

乌海市部门（单位）整体支出绩效目标申报表

部门（单位）名称		市人社局			
通讯地址		宣化街和创业路交叉路口			
部门（单位）预算绩效管理联系人		王海霞	联系电话		3158013
人员编制数		63	实有人数		60
部门（单位）职能		深入推进简政放权、放管结合、优化服务改革，规范和优化对外办理事项，落实国家职业资格制度，加强事中事后监管，创新就业和社会保障等公共服务方式，加强信息共享，提高公共服务水平。			
年度 主要 任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	财政拨款	其他资金
	劳动人事争议仲裁办案补助及办案经费	实现仲裁庭审数字化，紧跟大数据时代，维护	7	7	
	“三支一扶”、中小企业人才储备、社区民生	选派高校毕业生到基层支教、支医、支农和扶	664	664	
	人事考试及各类资格、职称考试考务	按照自治区职称工作安排及自治区下达的各类	30	30	
	做好人社办公楼运行维护工作	人社局办公楼共进驻5家单位，办公楼的公共设	25	25	
	物业服务费	按照物业项目采购合同支付市人社局大楼项目	80	80	
	基本支出	工资福利支出、日常公用经费（定额）、其他	1062.24	1062.24	
	做好全市人事、劳资报表的培训	主要负责全市人事、劳资报表的培训	5	5	
	做好事业单位公开招聘工作	负责乌海市市直及三区事业单位公开招聘	113	113	
	劳动保障监察办案工作	全面推进劳动保障法律法规贯彻落实，贯彻落	6	6	
	人力资源社保窗口经费	完成市本级企业、行政事业单位、神华集团的	65	65	
	做好全市职业能力的考试和鉴定	按照自治区要求做好职业技能鉴定工作，管理	36	36	
	金额合计			2093.24	2093.24
年度 总体 目标	以习近平新时代中国特色社会主义思想为指引，认真落实全国、全区人社工作会议部署，坚持稳中求进工作总基调，深入践行新发展理念，以稳就业作为重中之重，统筹推进社会保障、人才人事、劳动关系、人社扶贫、行风建设等工作，着力促改革、惠民生、防风险、保稳定，推动人社事业高质量发展。				
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
		数量指标	项目实施数量	≥12项	
			工资福利支出类别	≥11项	
			商品和服务支出类别	≥14项	

年度绩效指标

产出指标		个人和家庭的补助	≥3项	
		三公经费支出类别	≤3项	
	质量指标	项目实施完成率	100%	
		工资福利足额发放	足额发放	
		商品和服务支出准确率	≥90%	
		个人和家庭的补助	足额发放	
		三公经费控制率	≤100%	
	时效指标	项目工作完成时间	2021年12月31日前	
		部门工作完成时间	2021年12月31日前	
	成本指标	项目实施成本	≤1029.3万元	
		工资福利支出成本	≤960.74万元	
		商品和服务支出成本	≤87.51万元	
		个人和家庭的成本	≤10.74万元	
		三公经费成本	≤4.95万元	
	效益指标	经济效益指标	无	
			无	
		社会效益指标	保障部门正常运转	有效保障
			保障职工生活水平	有效保障
			促进高校毕业生就业率	有限促进
			缓解基层人才结构失衡压力	有效缓解
有效加快人社工作步伐，提高人社工作质量			有效提高	
维护职工合法权益			有效维护	
提升经办队伍建设服务能力			有效提升	
提升我市职业技能水平			有效提升	
提高工伤认定和劳动能力鉴定			有效提高	
提升专业技术人才队伍的综合素质与创新创业能力	有效提升			

	生态效益指标	无			
	可持续影响指标	保障部门持续正常运转		持续正常运转	
		树立高效毕业生正确的就业观		长期	
		构建和谐劳动关系		长期	
		促进高效毕业生持续就业期限		一年以上	
		项目可持续影响期限		一年以上	
		保障劳动者合法权益实现		长期	
	满意度指标	服务对象满意度指标	职工满意度		≥95%
			项目受益群众满意度		≥95%
部门负责人（签字）：		填报人（签字）：	王海霞	填报日期：	2020-12-31